



**REQUISITOS PARA INSCRIBIRSE EN EL REGISTRO  
DE PROVEEDORES MUNICIPALES**

a) **Personas Jurídicas:** ultimo balance Gral., actualizado como máximo hasta 6 meses antes de la presentación.

**Personas Físicas:** Manifestación de Bienes actualizada hasta 90 días antes de la presentación.

Deberán estar certificados por Contador Público y Consejo Profesional respectivo.

b) Contrato de Sociedad ( en caso de sociedades).

c) Poderes especiales para actuar en nombre de la firma.

d) Constancia de inscripción en la A.F.I.P.

e) Constancia de inscripción en la Subsecretaría de Recursos tributarios de Santa Cruz, o en Convenio multilateral incluida la jurisdicción de Santa Cruz.

f) Habilitación Municipal.

g) Detalle de los rubros que explota.

h) Certificado de Libre deuda Municipal, (equivalente a trescientos sesenta módulos) por pesos veinte con cincuenta y cinco centavos (\$ 20,55).

i) Constancia de pago del sellado de inscripción (equivalente a un mil módulos) por pesos Cincuenta (\$ 57.00).

**Formas de Pago:**

1. Por caja en Tesorería Municipal de lunes a viernes de 08:30 a 14:00 horas

2. Por giro postal a nombre de la Municipalidad de Río Gallegos.

3. Por cheque con cláusula " no a la orden" librado a favor de la Municipalidad de Río Gallegos

**NOTA:** una vez satisfechos los requisitos enunciados, Ud. recibirá por correo el Instrumento Legal que lo habilita como proveedor por el término de un año.

---

La documentación deberá actualizarse anualmente adjuntándose requisito indicado en el inciso.

a) Toda modificación de razón social, cambio y/o incorporación de rubros o domicilio deberá ser comunicada mediante nota para mantener actualizado el Registro.

**SECRETARIA DE HACIENDA – DEPARTAMENTO COMPRAS: AVDA. SAN MARTIN Nº 791 (9400) RIO GALLEGOS – SANTA CRUZ. TEL. (02966) 422365 422366 INTERNOS 1129 Y 1131 – E-Mail: [compras@riogallegos.gov.ar](mailto:compras@riogallegos.gov.ar).-**



**REGISTRO DE PROVEEDORES  
DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO GALLEGOS  
SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**

En carácter de:.....  
..... de la razón social citada a continuación, solicito que la firma en cuestión sea inscripta en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Río Gallegos, para lo cual declaro haber cumplido con la documentación requerida y no ser deudora del Estado Municipal.

Saluda a Ud., muy atentamente.

.....  
Sello de la razón social

.....  
Firma del solicitante

**DATOS DE LA FIRMA**

1 – Nombre de la Razón Social:..... Tel. / Fax. ....

2 – Carácter de la sociedad:..... Tel. Cel.:.....

3 – Domicilio..... E-Mail:.....

Escritorio:.....

Ventas:.....

Talleres:.....

Depósito:.....

4 - Actividades que explota: (según habilitación municipal)

Principal:.....

Anexos:.....

5 - Fecha de inscripción en el Registro Público de Comercio y N° de matrícula

...../...../..... N° .....

6) - Indicar en cada caso:

Importadores:..... Exportadores:.....

Agente, representante o apoderado de las firmas establecidas en el extranjero:.....

7) - Nombre de los socios de la firma:.....

8) - Gerente o administradores:.....

9) - Quienes tienen poder para contratar y obrar en nombre de la razón social:.....

10) - Aclaraciones y detalles que sobre la firma deseen agregarse:.....

11) - Lugar y fecha:.....

.....  
Firma y Sello